**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**Управление муниципальной собственности и служба заказчика**

**(МКУ «Управление МС и СЗ»)**

**г. Кизилюрт**

**2015г.**

**«Утверждено»**

**постановлением администрации**

**муниципального образования**

**« Город Кизилюрт»**

**27 октября 2015г. № 726-П**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Управление муниципальной собственности и служба заказчика» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной на основании постановления администрации МО «Город Кизилюрт» О создании Муниципального казенного учреждения «Управление муниципальной собственности и служба заказчика».

1.2. Организационно-правовая форма Учреждения: учреждение.

Тип Учреждения: казённое учреждение.

1.3. Наименование Учреждения:

- полное наименование: Муниципальное казённое учреждение «Управление муниципальной собственности и служба заказчика».

- сокращённое наименование: МКУ «УМС и СЗ».

1.4. Место нахождения Учреждения:

- юридический и фактический адрес: 368120, РД, г.Кизилюрт, ул.Гагарина, д.40б.

- почтовый адрес: 368120, РД, г.Кизилюрт, ул.Гагарина, д.40б.

1.5. Учредителем Учреждения является администрация МО «Город Кизилюрт»

1.6. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Кизилюрт»

1.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс и бюджетную смету, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, самостоятельно выступает суде в качестве истца и ответчика.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальном органе Федерального казначейства.

1.10. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, и иные необходимые для его деятельности печати, штампы и бланки.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт муниципальное образование «Город Кизилюрт».

1.12. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации МО «Город Кизилюрт».

1.13. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов в соответствии с действующим законодательством.

1.14. Отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества составляется и утверждается в порядке, установленном постановлением Администрации МО «Город Кизилюрт».

1.15. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

**2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является основная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей создания Учреждения, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава.

2.2. Учреждение создано для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа гор.Кизилюрта по:

- дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечения безопасности дорожного движения на них;

- организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства;

- организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

- организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых отходов;

- организации благоустройства и озеленения территории городского округа, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов расположенных в границах городского округа;

- осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

2.3. Основной деятельностью Учреждения является осуществление следующих видов деятельности:

2.3.1. Выполнение функций заказчика-застройщика, установленных действующим законодательством.

2.3.2. Выполнение функций заказчика в области капитального строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, объектов внешнего благоустройства для нужд муниципального образования в соответствии с действующим законодательством.

2.3.3. Разработка и реализация долгосрочных целевых программ капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов, энергоснабжения, благоустройства и иных программ в пределах своей компетенции.

2.3.5. Оформление документов, необходимых для приобретения прав на земельные участки в целях строительства.

2.3.6. Получение в установленном порядке разрешений на строительство объектов недвижимости.

2.3.7. Осуществление контроля и технического надзора при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства социальной и инженерной инфраструктуры, в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям технических регламентов.

2.3.8. Заключение от имени администрации муниципального образования «Город Кизилюрт» договоров мены, купли-продажи жилых помещений, осуществление государственной регистрации права муниципальной собственности на жилые помещения, договоров мены, купли-продажи жилых помещений и контроля за их исполнением.

2.3.9. Заключение от имени администрации муниципального образования «Город Кизилюрт» договоров об обеспечении жилым помещением по избранному месту жительства .

2.3.10. Согласование и разработка сводных сметных расчётов по объектам капитального строительства, капитального и текущего ремонтов объектов, находящихся в муниципальной собственности.

2.3.11. Получение в установленном порядке разрешений на ввод объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, в эксплуатацию.

2.3.12. Организация выполнения работ по ремонту и содержанию улично-дорожной сети в границах городского округа.

2.3.13. Организация выполнения работ по содержанию мест захоронений.

2.3.14. Организация выполнения работ по сбору, вывозу, утилизации и переработке бытовых отходов.

2.3.15. Организация выполнения работ по освещению улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов.

2.3.16. Организация выполнения работ по благоустройству и озеленению территории городского округа.

2.3.17. Организация выполнения работ по содержанию общественных туалетов

2.3.18. Организация выполнения работ по отлову, содержанию, иммобилизации и захоронению безнадзорных животных.

2.3.19. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах.

2.3.20. Осуществление контроля и технического надзора за выполнением работ по обслуживанию объектов внешнего благоустройства и озеленения города, ремонта и содержания элементов обустройства улично-дорожной сети, объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности.

2.3.21. Составление дефектных ведомостей на объекты капитального строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, внешнего благоустройства, проверка проектно-сметной документации при размещении муниципального заказа.

2.3.22. Осуществление контроля за подготовкой и эксплуатацией в зимних условиях объектов жилищного фонда и городской инфраструктуры.

2.3.23. Подготовка предложений о необходимости проведения работ на объектах внешнего благоустройства и инженерной инфраструктуры.

2.3.24. Осуществление бюджетных полномочий получателя бюджетных средств в сфере обеспечения жилыми помещениями определенных категорий граждан.

2.3.25. Выполнение функций муниципального заказчика при размещении заказа на приобретение жилых помещений в муниципальную собственность в сфере осуществления полномочий по обеспечению жилыми помещениями определенных категорий граждан.

2.3.26. Информационное обеспечение мероприятий, связанных с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по обеспечению жилыми помещениями определенных категорий граждан.

2.3.27. Информационное обеспечение мероприятий по подготовке жилищного фонда и объектов социальной сферы к эксплуатации в зимний период.

2.3.28. Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определённых в качестве обязательных законами и нормативными правовыми актами, а также предусмотренных соответствующей долгосрочной целевой Программой энергетической эффективности и энергоснабжения на территории муниципального образования «Город Кизилюрт».

2.3.29. Координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

2.3.30. Осуществление иных функций, необходимых для обеспечения реализации предусмотренных настоящим Уставом целей, а также установленных муниципальными правовыми актами.

2.4. Право Учреждения осуществлять свою деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения и на указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность (платные услуги), соответствующую целям создания Учреждения, указанным в пункте 2.2 настоящего Устава.

2.6. Виды приносящей доходы деятельности (платные услуги), осуществляемые Учреждением:

2.6.1. Оказание услуг по подготовке проектов договоров купли-продажи, мены, участия в долевом строительстве жилых и нежилых помещений.

2.6.2. Совершение сделок с недвижимостью для нужд муниципального образования.

2.6.3. Услуги консультирования специалистов в сфере выполнения работ по капитальному строительству, ремонтно-строительных работ.

2.6.4. Услуги по изготовлению копий документов.

2.6.5. Осуществление технического надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, социальной и инженерной инфраструктуры, капитальном и текущем ремонте объектов.

2.6.6. Составление и проверка сметной документации, дефектных ведомостей.

2.7. Учреждение оказывает платные услуги на договорной основе, цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, регулируются Учредителем Учреждения.

2.8. Осуществление деятельности по противодействию идеологии экстремизма и терроризма на территории городского округа г.Кизилюрта.

**3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.2. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия.

3.3. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, с которым заключается срочный трудовой договор, срок которого составляет 5 (пять) лет.

3.4. В случае временного отсутствия директора Учреждения (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и иное) его права и обязанности, в том числе права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с работниками Учреждения, осуществляются заместителем директора Учреждения, а при его отсутствии - иным работником Учреждения, назначенным на основании приказа директора Учреждения, либо лицом, назначенным Учредителем.

В случае назначения Учредителем лица, исполняющего обязанности директора Учреждения, Учредитель заключает с ним срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего директора Учреждения, за которым в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором сохраняется место работы на этот срок.

3.5. Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения и самостоятельно решает текущие вопросы его деятельности, отнесенные к компетенции директора федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, трудовым договором, заключаемым с директором. Директор не вправе решать вопросы, отнесенные к ведению Учредителя.

В частности, директор:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех органах и организациях;

- заключает и расторгает договоры от имени Учреждения, выдаёт доверенности;

- обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

- планирует, организует и контролирует деятельность Учреждения, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

- осуществляет приём на работу и расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает взыскания и увольняет с работы, осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные трудовым законодательством;

- открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с Бюджетным кодексом РФ;

- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения;

- утверждает структуру Учреждения и штатное расписание по согласованию с Учредителем;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации МО «Город Кизилюрт», графики работы;

- устанавливает в пределах финансовых средств заработную плату работников в соответствии с системой оплаты труда, утвержденной коллективным договором, локальными актами Учреждения;

- утверждает Положение о материальном стимулировании работников Учреждения;

- осуществляет иные действия от имени Учреждения, не входящие в компетенцию Учредителя.

3.6. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации директор несет дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.7. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределённый срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, могут заключаться срочные трудовые договоры.

3.8. Заработная плата выплачивается работникам Учреждения за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией. Выполнение иных работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.9. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором Учреждения, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми, муниципальными актами.

**4. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится (далее - главный распорядитель бюджетных средств), осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Учредителя, правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения.

4.2.Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

4.3. Бюджетная смета Учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

Учреждение вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи.

4.4. Учреждение формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств главному распорядителю бюджетных средств.

4.5. Главный распорядитель бюджетных средств вправе формировать и утверждать муниципальные задания для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) Учреждением в соответствии с основными видами деятельности Учреждения в порядке, установленном постановлением Администрации «Город Кизилюрт».

4.6. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени администрации муниципального образования «Город Кизилюрт» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.7. В случае уменьшения главным распорядителем бюджетных средств Учреждению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов иных договоров, учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ услуг) муниципальных контрактов иных договоров.

4.8. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от платных услуг;

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

- другие, не запрещенные законом поступления.

4.9. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.10. Доходы, полученные Учреждением от платных услуг, поступают в местный бюджет.

**5. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Учреждение владеет, пользуется закрепленным на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя.

5.3. Переданное в оперативное управление имущество, а также имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем, учитывается на балансе Учреждения.

5.4. Муниципальное образование «Город Кизилюрт» реализует права собственника на имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

5.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя отчуждать либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, а также имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем.

5.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

**6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения и их проведение осуществляются в порядке, установленном постановлением Администрации «Город Кизилюрт».

6.3. При реорганизации или ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.4. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается в муниципальную казну города Кизилюрта.

**7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Утверждение Устава Учреждения в новой редакции, изменений в настоящий Устав, осуществляются в порядке, установленном постановлением Администрации МО «Город Кизилюрт»

7.2. Государственная регистрация Устава Учреждения в новой редакции, изменений в настоящий Устав осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Директор МКУ**

**«Управление МС и СЗ»**

**МО «Город Кизилюрт» Ю.А.Хамидов**