

«Утверждаю»

Первый заместитель главы
администрации ГО «город Кизилюрт»



М.А. Патахов

Протокол № 8

очередного заседания штаба межведомственной комиссии ГО «город Кизилюрт» по подготовке к отопительному осенне-зимнему периоду 2024 -2025 гг с руководителями предприятий жилищно-коммунального хозяйства, управляющих организаций и социальных объектов

г. Кизилюрт

«04» октября 2024 г

Место проведения – малый зал городской администрации.

Время проведения – 10:00 часов.

Присутствовали:

1.	Патахов М. А.	-	Первый зам. главы администрации ГО «город Кизилюрт».
2.	Азаев А. М.	-	Директор МБУ «УБО и ЖКХ»
3.	Дадаев Ш. У.	-	Пом.главы администрации по п.Бавтугай, сел.Ст.Бавтугай.
4.	Хачаев Ш. А.	-	Пом.главы администрации по п. Новый Сулак;
5.	Магомедов Р.М.	-	Генеральный директор ОАО «Водоканалсервис».
6.	Абдулатипов И. М	-	Руководитель «Кизилюртовские тепловые сети» АО «ЕОРД»
7.	Исаев Г. Г.	-	и.о. руководителя ОАО «Водоканалсервис»
8.	Мирзаев М.М.	-	И.О. начальника МКУ «Управление образования»
9.	Хамидов Ю. А.	-	Главный инженер МБУ «УБО и ЖКХ»
10.	Акашев А. Г.	-	начальник отдела коммунального хозяйства
11.	Акжигитова Г. Ш.	-	начальник отдела жилищного хозяйства
14.	Руководители отдела культуры, отдела образования, отдела спорта		
15.	Руководители эксплуатационных газовых служб города и района		
16.	Руководители эксплуатационных служб электрических сетей г. Кизилюрт и Кизилюртовского района		
17.	Руководители управляющих компаний		

Повестка дня:

1. Заслушать информацию и.о. начальника отдела образования МКУ «Управление образования», отдела культуры и отдела спорта о готовности паспортов школ, садов к зимнему отопительному периоду 2024-2025 гг .

2. Заслушать доклады руководителей ОАО «Водоканалсервис», Кизилюртовских тепловых сетей АО «ЕОРД» о готовности паспортов к зимнему отопительному периоду 2024-2025 гг.

Ход заседания

Заседание прошло под председательством М. А. Патахова.

1. По первому вопросу повестки слушали доклад начальников отделов образования, культуры и спорта.

Решили:

Хамидову Ю. А. завершить обход котельных школ и садов и проверить их техническое состояние

- до 11.10.2024

Акашеву А. Г. провести документарную проверку трансформаторных пунктов в образовательных учреждениях ГО «город Кизилюрт», провести проверку технического состояния и установить балансовую принадлежность этих объектов

- до 14.10.2024

Акашеву А. Г. провести проверку договоров на техническое обслуживание газового оборудования в школах и садах и подготовить информацию о наличии или отсутствии задолженности у подведомственных администрации ГО «город Кизилюрт» за поставку коммунальных ресурсов

- до 14.10.2024

Хамидову Ю. А. провести проверку приказов о назначении ответственных за эксплуатацию котельных в школах, садах, объектах культуры и спорта, а также наличия аттестации у ответственных сотрудников.

- до 09.10.2024

Хамидову Ю. А. провести проверку актов готовности к отопительному периоду школ, садов, объектов культуры и спорта на предмет правильности их заполнения, соответствия комплексному плану подготовки ГО «город Кизилюрт» к зиме и действующему законодательству

- до 09.10.2024

2. По второму вопросу повестки дня слушали информацию, изложенную руководителями ресурсоснабжающих организаций.

Хамидову Ю. А. взять под контроль покраску газопровода по ул. Алиева
- до 14.10.2024

Хамидову Ю. А. провести инвентаризацию открытых люков на территории ГО «город Кизилюрт» и установить их балансовую принадлежность
- до 14.10.2024

Исаеву Г. Г., и.о.руководителя ОАО «Водоканалсервис» провести очистку от иловых отложений колодцев (Шамяля 43, Гагарина 66 и др.)
- систематично

Хамидову Ю. А. проконтролировать взаимодействие УК «Уют», ОАО «Водоканалсервис» по ремонту сетей водоснабжения у дома Гагарина 38.
- до 11.10.2024

М. Р. Магомедову директору ООО «Дагэнержи» представить список по рубке деревьев, которые мешают эксплуатации электрических сетей
- до 14.10.2024

Следующее собрание провести 04 октября 2024 года в 10:00 часов.

Протокол вела Акжигитова Г. Ш.

